



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก โทร ๐ ๕๕๕๑ ๘๑๑๔

ที่ ตก ๐๐๓๒.๐๑๓ / ๓๕

วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานแบบสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร. ๑) ประจำปีเดือนมกราคม ๒๕๖๓  
ถึง เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ (ไตรมาส ๒)

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตาก

ด้วยเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี ๒๕๖๓ ได้กำหนดให้จัดทำรายงานแบบสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ตามแบบ สขร. ๑ นั้น

ในการนี้ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำรายงานแบบสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร. ๑) ประจำปีเดือนมกราคม ๒๕๖๓ ถึง เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ (ไตรมาส ๒) ตามแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้วรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสุวัตร์ มิ่งมณี)

หัวหน้างานพัสดุ

(นายสิน สิทธิชัย)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ  
รักษาการหัวหน้างานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน.....พ.ศ.๒๕๖๓

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก

ลำดับ ที่	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อ/ จัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง	วิธีจัดซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอ ราคาและราคา ที่เสนอ	ผู้ได้รับการ คัดเลือกและ ราคาที่ตกลงซื้อ หรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่สัญญาหรือ ข้อตกลงในการ ซื้อหรือจ้าง
1.	กระดาษชำระ	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑	บริษัท...	บริษัท...		
2.	...	...	...	๒	...	...		
3.	...	...	...	๓	...	...		
4.	...	...	...	๔	...	...		
5.	...	...	...	๕	...	...		
6.	...	...	...	๖	...	...		
7.	...	...	...	๗	...	...		
8.	...	...	...	๘	...	...		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน มกราคม - กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

## สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก

ลำดับ ที่	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อ/ จัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง	วิธีจัดซื้อจัดจ้าง	รายชื่อผู้เสนอ ราคาและราคา ที่เสนอ	ผู้ได้รับการ คัดเลือกและ ราคาที่ตกลงซื้อ หรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่และวันที่ ของสัญญาหรือ ข้อตกลงในการ ซื้อหรือจ้าง
๑	ซ่อมแซมยานพาหนะ	๒,๕๖๘.๐๐	๒,๕๖๘.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านเทคนิคฯ	ร้านเทคนิค	ไม่เกินราคากลาง	มกราคม
๒	"	๑,๓๗๒.๒๘	๑,๓๗๒.๒๘	"	บ.โตโยต้าฯ	บ.โตโยต้าฯ	"	มกราคม
๓	"	๒,๒๙๖.๗๖	๒,๒๙๖.๗๖	"	บ.โตโยต้าฯ	บ.โตโยต้าฯ	"	มกราคม
๔	"	๑,๕๔๐.๒๗	๑,๕๔๐.๒๗	"	บ.โตโยต้าฯ	บ.โตโยต้าฯ	"	มกราคม
๕	"	๓,๓๐๗.๓๗	๓,๓๐๗.๓๗	"	บ.โตโยต้าฯ	บ.โตโยต้าฯ	"	มกราคม
๖	"	๒,๕๑๔.๕๐	๒,๕๑๔.๕๐	"	บ.โตโยต้าฯ	บ.โตโยต้าฯ	"	มกราคม
๗	จ้างเหมารถตู้ปรับอากาศ	๔,๔๐๐.๐๐	๔,๔๐๐.๐๐	"	นายธนา สุทธิรักษา	นายธนา สุทธิรักษา	"	กุมภาพันธ์
๘	"	๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	"	"	"	"	กุมภาพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางชนันภรณ์ เหล็กเพชร)

ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ ส.๓

วันที่...๖...เดือน...มีนาคม...พ.ศ...๒๕๖๓.....

แบบสรุปผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน มกราคม - กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก

ลำดับ ที่	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อ/ จัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง	วิธีจัดซื้อจัดจ้าง	รายชื่อผู้เสนอ ราคาและราคา ที่เสนอ	ผู้ได้รับการ คัดเลือกและ ราคาที่ตกลงซื้อ หรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่และวันที่ ของสัญญาหรือ ข้อตกลงในการ ซื้อหรือจ้าง
๙	วัสดุสำนักงาน (ถ่าน)	๑,๖๕๐.๐๐	๑,๖๕๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	บ.ดีเค.มาร์เก็ตติ้ง	บ.ดีเคฯ	ไม่เกินราคากลาง	มกราคม

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางชนันภรณ์ เหล็กเพชร)

ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ ส.๓

วันที่.....๖.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.๒๕๖๓.....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานนิติการฯ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก โทร ๐ ๕๕๕๑ ๘๑๒๙

ที่ ตก ๐๐๓๒.๐๑๓ / ๓๖

วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานแบบสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร. ๑) (ไตรมาส ๒) ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตาก

ด้วยเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี ๒๕๖๓ ได้กำหนดให้จัดทำรายงานแบบสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแบบ สขร. ๑ และงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำรายงานแบบสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร. ๑) ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๓ ถึง เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ (ไตรมาส ๒) ตามแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ แล้ว นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานนิติการฯ จึงขออนุญาตนำรายงานฯ (แบบ สขร.๑) ดังกล่าว เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบ ต่อไป



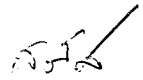
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณ

(นายทรงพล วันคำ)  
นิติกรชำนาญการ

(นายธิน สิทธิชัย)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ  
รักษาการแพทย์ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตาก

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก  
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์	
<p>ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก วัน / เดือน / ปี ๖ มีนาคม ๒๕๖๓ หัวข้อ รายงานแบบสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร. ๑) ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๓ ถึง เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ (ไตรมาส ๒) รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ รายงานแบบสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร. ๑) ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๓ ถึง เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ (ไตรมาส ๒) ตามแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย</p> <p>LINK ภายนอก ไม่มี</p> <p>หมายเหตุ..... .....</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p> (นายสุวัตร มิ่งมณี) หัวหน้างานพัสดุ วันที่ ๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p> (.....) ตำแหน่ง วันที่ ๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p> (นางสาวสุภารัตน์ ปัจฉิม) ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี วันที่ ๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓</p>	

คำอธิบาย

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก

หัวข้อ	คำอธิบาย
หน่วยงาน	หน่วยงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก เป็นผู้จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล
วัน/เดือน/ปี	วัน/เดือน/ปี ที่ขอนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่
หัวข้อ	กำหนดหัวข้อที่จะนำขึ้นเผยแพร่โดยให้มีความสำคัญที่มาจากเนื้อหาที่มีความยาวไม่เกิน ๒ บรรทัด
รายละเอียดข้อมูล	เลือกใช้คำอธิบาย/คำบรรยายที่มีความกระชับ ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย และสะกดคำให้ถูกต้องตามอักขระเหมาะสมกับลักษณะรูปแบบข้อมูลแต่ละชนิด
LINK ภายนอก	ให้ระบุ LINK ที่อ้างอิงหรือนำมาใช้ในการเผยแพร่
หมายเหตุ	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ระบุลงลายมือชื่อหรือชื่อผู้รับผิดชอบที่ได้มอบหมายจากหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน
ผู้อนุมัติรับรอง	ระบุลงลายมือชื่อของ หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน ของหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก
ผู้รับผิดชอบการนำขึ้นข้อมูลเผยแพร่	ระบุลงลายมือชื่อผู้ทำการ upload ข้อมูลที่ได้รับจากหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน ของหน่วยงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก