

หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือนและเงินได้อื่นจากทางราชการหรือหน่วยงานสังกัด

ที่ทำงาน.....

วันที่.....

เรียน .....

ข้อ 1. ข้าพเจ้า (ผู้กู้).....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... ได้รับเงินเดือนเดือนละ..... บาท และมีเงินได้อื่นจากทางราชการ

เดือนละ.....บาท มีอายุราชการคงเหลือ.....ปี.....เดือน (นับจากวันที่ยื่นขอกู้) ได้ขอกู้เงินจาก

ธนาคารออมสิน โดยยินยอมให้หัวหน้าฝ่ายการเงินของหน่วยจ่ายเงินเดือนที่ข้าพเจ้าสังกัดหักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใด

ที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด เพื่อชำระหนี้ตามสัญญากู้เงินเป็นลำดับแรกตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้

เสร็จสิ้น ไม่ว่าจะหนี้เงินต้น ดอกเบี้ย ค่าอุปกรณ์เหล่านี้ และค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญากู้เงินได้จนเต็ม

จำนวน ทั้งนี้ โดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า และในกรณีที่ข้าพเจ้าย้ายหน่วยงานข้าพเจ้ายินยอมให้

หัวหน้าฝ่ายการเงินของหน่วยจ่ายเงินเดือนที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่หักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับ

จากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้ธนาคารต่อไปเป็นลำดับแรกตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

กรณีข้าพเจ้าลาออกหรือเกษียณอายุราชการ ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้มีอำนาจหน่วยจ่ายเงินเดือนหักเงินบำเหน็จ

บำนาญ และหรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้แก่ธนาคารต่อไปเป็นลำดับแรก

ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

ข้อ 2. ข้าพเจ้า (ผู้ค้ำประกัน) ดังรายนามต่อไปนี้

2.1 ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง..... สังกัด.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ผู้ค้ำประกันได้รับเงินเดือนเดือนละ.....บาท และมีเงินได้อื่นจากทางราชการเดือนละ.....บาท

มีอายุราชการคงเหลือ.....ปี.....เดือน (นับจากวันที่ยื่นขอกู้)

2.2 ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง..... สังกัด.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ผู้ค้ำประกันได้รับเงินเดือนเดือนละ.....บาท และมีเงินได้อื่นจากทางราชการเดือนละ.....บาท

มีอายุราชการคงเหลือ.....ปี.....เดือน (นับจากวันที่ยื่นขอกู้)



ได้ตกลงร่วมกันค้ำประกันการกู้เงินของ (ผู้กู้) .....

โดยยินยอมให้หัวหน้าการเงินของหน่วยจ่ายเงินเดือนที่ข้าพเจ้าสังกัด หักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด เพื่อชำระหนี้แทนผู้กู้ในกรณีที่ผู้กู้ไม่ชำระหนี้ตามข้อ 1. ให้แก่ธนาคารเป็นลำดับแรกตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น โดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า และในกรณีที่ข้าพเจ้าย้ายหน่วยงาน ข้าพเจ้ายินยอมให้หัวหน้าการเงินของหน่วยจ่ายเงินเดือนที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่หักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้ธนาคารต่อไปเป็นลำดับแรกตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

กรณีข้าพเจ้า / ผู้ค้ำประกัน ลาออกหรือเกษียณอายุราชการ ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้มีอำนาจของหน่วยจ่ายเงินเดือนหักเงินบำเหน็จ บำนาญ และหรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้ธนาคารต่อไปเป็นลำดับแรกตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

ลายมือชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม (ผู้กู้)  
(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม (ผู้ค้ำประกัน)  
(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม (ผู้ค้ำประกัน)  
(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม (ผู้ค้ำประกัน)  
(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม (ผู้ค้ำประกัน)  
(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม (ผู้ค้ำประกัน)  
(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม (ผู้ค้ำประกัน)  
(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม (ผู้ค้ำประกัน)  
(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม (ผู้ค้ำประกัน)  
(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม (ผู้ค้ำประกัน)  
(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม (ผู้ค้ำประกัน)  
(.....)

**คำรับรองในการหักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดของผู้บังคับบัญชาและเจ้าหน้าที่การเงิน**

ขอรับรองว่าจะดำเนินการหักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดของผู้กู้และหรือผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี)  
เพื่อชำระหนี้ให้กับธนาคารออมสินในลำดับแรกตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

1. ลายมือชื่อ.....หัวหน้าการเงิน/หัวหน้านายทหารการเงิน  
(.....)

1. ลายมือชื่อ.....หัวหน้าหน่วยจ่ายเงินเดือน/ผู้บังคับบัญชา  
(.....)

หมายเหตุ ในกรณีข้าราชการทหาร ให้ลงลายมือชื่อเฉพาะลำดับที่ 1 เท่านั้น โดยให้หัวหน้านายทหารการเงินเป็นผู้ลงนามให้คำรับรอง



ที่ ...../.....

.....  
(หน่วยงานที่ทำงานที่)

วันที่.....

เรื่อง หนังสือผ่านสิทธิและรับรองเงินเดือน

เรียน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ผู้ขอเงินได้รับเงินเดือนเดือนละ.....บาท และมีเงินได้อื่นจากทางราชการเดือนละ.....บาท

มีอายุราชการคงเหลือ.....ปี.....เดือน (นับจากวันที่ยื่นขอ)

และขอรับรองผู้กำกับดังรายนามต่อไปนี้

1. ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ผู้กำกับได้รับเงินเดือนเดือนละ.....บาท และมีเงินได้อื่นจากทางราชการเดือนละ.....บาท

มีอายุราชการคงเหลือ.....ปี.....เดือน (นับจากวันที่ยื่นขอ)

2. ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ผู้กำกับได้รับเงินเดือนเดือนละ.....บาท และมีเงินได้อื่นจากทางราชการเดือนละ.....บาท

มีอายุราชการคงเหลือ.....ปี.....เดือน (นับจากวันที่ยื่นขอ)

3. ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ผู้กำกับได้รับเงินเดือนเดือนละ.....บาท และมีเงินได้อื่นจากทางราชการเดือนละ.....บาท

มีอายุราชการคงเหลือ.....ปี.....เดือน (นับจากวันที่ยื่นขอ)



พิจารณาแล้วว่าผู้ขอกู้เงิน และผู้ค้ำประกันตามรายชื่อข้างต้น มีความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่ดี มีความ  
วิริยะ อุตสาหะ และเป็นผู้ที่มีความสามารถผ่อนชำระหนี้ รวมทั้งมีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้กู้  
และผู้ค้ำประกันกับธนาคารออมสิน  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

1. ผู้มีอำนาจลงนามในหนังสือ
  - “ผู้บังคับบัญชาระดับกรมหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ” สำหรับ ข้าราชการครู
  - “ประธานคณะกรรมการบริหาร” สำหรับ ข้าราชการทหาร
2. หนังสือฉบับนี้มีอายุ 120 วัน นับแต่วันออกหนังสือ



ที่ ...../.....

.....

(หน่วยงานที่ทำบันทึก)

วันที่.....

เรื่อง แจ้งยืนยันการหักเงินเดือนของผู้กู้

เรียน ผู้อำนวยการธนาคารออมสินสาขา.....

อ้างถึง หนังสือที่..... เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาเงินกู้ ลงวันที่.....

ตามหนังสือที่อ้างถึง ธนาคารออมสินขอให้.....

ตรวจสอบและแจ้งยืนยันการหักเงินเดือนของผู้กู้ราย..... นั้น

.....(หน่วยงานต้นสังกัด) ได้ตรวจสอบและยืนยัน การหัก

เงินเดือนและเงิน ได้อื่นจากทางราชการของผู้กู้อย่างกล่าวตามที่ ได้รับแจ้งจากธนาคารออมสิน

สามารถดำเนินการได้

ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจาก .....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(หัวหน้าหน่วยจ่ายเงินเดือน)



